

Принято на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от 11 января 2012г.

Утверждаю
Директор ГБОУ ООШ с. Купино
Климова Т.В.
приказ № 11 от 11.01.2012 2012г



Положение
о внутришкольном мониторинге качества образования.

1. Общие положения.

1.1. Положение о внутришкольном мониторинге качества образования (далее Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, в соответствии с национальной образовательной стратегией «Наша новая школа», программой развития школы и регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного мониторинга в ГБОУ ООШ с.Купино и регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного мониторинга.

1.2. Мониторинг осуществляется администрацией ГБОУ ООШ с.Купино в соответствии с нормативно-правовыми документами федерального, регионального, муниципального уровней, программой развития и планами работы школы, методическими рекомендациями и настоящим Положением.

1.3. Положение о мониторинге, а также дополнения и изменения к нему утверждаются приказом директора школы на основании решения педагогического совета.

2. Цель, задачи, результаты мониторинга.

2.1. Мониторинг представляет собой систему непрерывного наблюдения за фактическим положением дел в ГБОУ ООШ с.Купино для своевременного системного анализа происходящих изменений, предупреждения негативных тенденций, а также для краткосрочного прогнозирования. Мониторинг является главным источником информации для диагностики состояния процесса образования и воспитания в школе, определяет уровень качества образования.

2.2. Целью мониторинга является сбор, обобщение, анализ информации о состоянии системы образования ГБОУ ООШ с.Купино и основных показателях ее функционирования для определения тенденций развития системы образования в школе, принятия обоснованных управленческих решений по достижению качественного образования.

2.3. Задачи мониторинга:

1. Выработка комплекса показателей, которые могут наиболее полно описать реальную картину качества результатов образовательного процесса в учреждении.
2. Систематизация информации о состоянии образовательного процесса в учреждении.
3. Обеспечение регулярного и наглядного представления информации о динамике качества результатов образовательного процесса в учреждении.
4. Выработка управленческих решений по результатам, полученным в процессе наблюдений за качеством результатов образовательного процесса в учреждении.
5. Формулирование основных стратегических направлений развития системы образования на основе анализа полученных данных.

3. Объекты мониторинга.

Объектами мониторинга являются образовательные результаты, ресурсы и условия образовательного процесса.

3.1. Профессиональное развитие педагогического коллектива:

- непрерывное профессиональное образование;
- уровень инновационной деятельности.

3.2. Качество и результативность педагогической работы:

- качество преподавания
- качество воспитательной работы классного руководителя
- качество педагогической деятельности руководителя кружков, секций.

3.3. Качество образовательного процесса:

- содержание образования
- организация образовательного процесса
- обеспечение образовательного процесса.

3.4. Качество обучения учащихся:

- аттестация
- контроль учебных достижений учащихся
- результативность обучения

- Достижения учащихся.

3.5. Качество воспитания учащихся:

- организация воспитательного процесса
- состояние воспитывающей деятельности.

3.6. Качество здоровьесберегающей среды

- физическое здоровье учащихся
- организация здоровьесберегающей деятельности.

4. Организация и технология мониторинга.

4.1. Организационной основой осуществления процедуры мониторинга является программа, где определяются направления, участники и сроки проведения мониторинга, ответственные исполнители. На ее основе составляется план-график мониторинга, который утверждается приказом директора школы и обязательна для исполнения работниками ГБОУ ООШ с. Купино.

4.2. Мониторинг, организуемый по выбранным направлениям, использует различные виды измерений: педагогические, дидактические, социологические, статистические и др.

4.3. На основании мониторинга фиксируется состояние качества образования, прогнозируется его развитие.

5. Этапы осуществления и направления мониторинговых исследований.

5.1. Сроки проведения мониторинговых исследований определяются планом-графиком и планом работы школы на год, утвержденных приказом директора школы.

5.2. Мониторинговые исследования включают три этапа:

5.2.1. Подготовительный:

- определение объекта мониторинга;
- постановка цели;
- определение критериев оценки результатов мониторинга;
- разработка инструментария для проведения мониторинга и механизма отслеживания;
- установка сроков проведения.

5.2.2. Практический (сбор информации):

- анализ документации;
- изучение информационно-аналитического банка данных школы, информации о деятельности педагогического и ученического коллективов;
- тестирование, контрольные и другие квалификационные работы, контрольные срезы, творческие работы;
- анкетирование, целевые собеседования с обучающимися, родителями, учителями;
- оценивание (5-балльное оценивание работ – оценки в журнал выставляются по усмотрению учителя; % качества знаний и уровня обученности).

5.2.3. Аналитический:

- статистическая обработка информации;
- анализ информации;
- выборы и разработка рекомендаций (корректирование и прогноз);
- контроль за использованием принятых управленческих решений.

5.3. Основные направления мониторинга:

- оценка общего уровня усвоения обучающимися основных знаний и умений по общеобразовательным предметам;
- мониторинг качества образования на основе государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов (в том числе, в новой форме);
- мониторинг и диагностика учебных достижений обучающихся по завершении первой, второй ступеней общего образования по каждому учебному предмету и по завершении учебного года (в рамках стартового, рубежного и итогового контроля);
- мониторинг уровня и качества воспитания, обеспечиваемого в учреждении;
- степень удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг.

6. Требования к проведению мониторинга.

6.1. Эффективность мониторинга обеспечивается технической базой (компьютер, программное обеспечение, множительная техника), четкой организацией всех этапов сбора, обработки и анализа информации.

6.2. Качественными показателями информации, полученной в ходе проведения мониторинга, являются: объективность, точность, достаточность, систематизированность, качество, своевременность.

6.3. Продолжительность контроля в виде мониторинга не должна превышать 14 дней.

6.4. Статистические данные должны быть сопоставимы:

между собой (больше/меньше – лучше/хуже);

сами с собой во времени (было/есть);

с образовательным и социальными стандартами (соответствует/ не соответствует).

7. Состав группы мониторинга и распределение функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований.

7.1. В состав группы мониторинга входят:

- и.о. заместителей по учебно-воспитательной работе;

- руководитель методического объединения;

- представитель психологической службы школы.

7.2. Руководство школы:

- разрабатывает и внедряет внутришкольную систему мониторинга качества обучения и воспитания;

- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;

- определяет пути дальнейшего развития школы.

7.3. Группа мониторинга:

- проводит мониторинговые исследования;

- анализирует результаты мониторинга;

- ведет учет результатов мониторинга;

- вырабатывает рекомендации по устранению отмеченных недостатков.

7.4. Классный руководитель:

- проводит контроль за всеобучем каждого обучающегося;

- своевременно доводит итоги до сведения родителей;

- анализирует динамику развития личности каждого обучающегося;

- разрабатывает и предлагает обучающимся, родителям рекомендации по самооценке результатов обученности;

- своевременно предоставляет информацию в группу мониторинга.

7.5. Учитель:

- определяет и анализирует уровень учебных достижений обучающихся по предметам по результатам рефлексии, тестирования, контрольных срезов;

- намечает пути повышения степени обученности учащихся;

- своевременно предоставляет информацию в группу мониторинга.

8. Итоги мониторинга.

8.1. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

8.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре и заседаниях методического совета школы.

8.3. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издается приказ, осуществляется планирование и прогнозирование развития школы.

ЕДИНАЯ ФОРМА АНАЛИЗА РЕЗУЛЬТАТОВ МОНИТОРИНГОВОГО ИССЛЕДОВАНИЯ КАЧЕСТВА ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ РЕГИОНА

Головичер Галина Валентиновна, заведующая центром мониторинга качества образования ГОУ ДПО ЯНОИПКРО, кандидат педагогических наук; Головичер Андрей Николаевич, главный специалист юридического отдела правового управления администрации г.Салехарда (г.Салехард ЯНАО)Эффективное применение мониторинговых процедур в системе управления качеством образования на региональном уровне требует применение унифицированного подхода к представлению его итоговых материалов. Основным итоговым документом мониторинга является справка. Под справкой следует понимать письменный документ, в котором отражены ход и результаты мониторингового исследования, на основании которых принимаются конкретные управленческие решения. Схема анализа результатов мониторинга качества знаний обучающихся может быть представлена следующим образом:1. Тема мониторингового исследования.2. Основание для проведения мониторингового исследования.3. Цель проведения мониторингового исследования. 4. Время проведения мониторингового исследования. 5. Краткая программа проведения мониторингового исследования. 6. Краткое описание формы проведения исследования и инструментария.7. Участники мониторингового исследования. 8. Констатация фактов и того, что выявлено в ходе анализа результатов мониторинга: положительная динамика, отрицательная динамика. 9. Выводы.10. Предложения. 11. Дата написания аналитической справки.12. Подпись лица, подготовившего справку.13. Подпись руководителя структурного подразделения.14. Приложения.Форма справки по итогам анализа результатов мониторинга качества знаний обучающихся образовательных учреждений региона может быть представлена следующим образом:1. Тема справки мониторингового исследования. «Справка по итогам анализа результатов мониторинга качества знаний обучающихся __ классов по _____ образовательных учреждений муниципальных предмет образований

_____. наименование муниципальных образований2. Основание для проведения мониторингового исследования. Во исполнение приказа департамента образования от « ____ » _____ 20__ года № ____ « _____ » проведен мониторинг качества знаний обучающихся __ классов по _____ образовательных учреждений муниципальных образований

_____. наименование муниципальных образований3. Цель проведения мониторинга. Например: Установление уровня обученности и выполнения требований государственного образовательного стандарта; отслеживание качества знаний обучающихся.4. Время проведения мониторингового исследования. Например: Мониторинг проведен с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.5. Краткая программа проведения мониторингового исследования. Кратко описать этапы и процедуру проведения мониторингового исследования. 6. Краткое описание формы проведения исследования и инструментария. Например: Мониторинг проводился в форме срезовой контрольной работы на два варианта по

стандартизированным контрольно-измерительным материалам (далее - КИМ), содержащим задания базового уровня с выбором одного верного ответа. КИМы разработаны методистами _____ в соответствии со следующими УМК (указать УМК) _____ 7.

Участники мониторингового исследования. Например: В мониторинговом исследовании приняли участие _____ обучающиеся _____ классов муниципальных образований _____ . наименование муниципальных образований 8. Констатация фактов и того, что выявлено в ходе анализа результатов мониторинга: положительная динамика, отрицательная динамика. Текстовый анализ выполнения срезовой работы в целом по всем муниципальным образованиям, принимавшим участие в мониторинговом исследовании в динамике (с учетом анализа предыдущих этапов). Может быть подготовлено приложение в виде таблицы «Сводная таблица результатов мониторинга качества знаний обучающихся образовательных учреждений муниципальных образований _____ по _____ .

предмет Наименование муниципального образования
Результаты первого этапа мониторинга Результаты второго этапа мониторинга Результаты третьего этапа мониторинга
Общая успеваемость Качественная успеваемость
Общая успеваемость Качественная успеваемость
Общая успеваемость Качественная успеваемость
Итого по региону

Анализ общей успеваемости в разрезе муниципальных образований и образовательных учреждений в соответствии с уровнем качественной оценки: высокий уровень – 100-91%; достаточный уровень – 90-85%; допустимый уровень – 84-80%; низкий уровень – 79-51%; критический уровень - 50% и ниже. Анализ качественной успеваемости в разрезе муниципальных образований и образовательных учреждений в соответствии с уровнем качественной оценки: высокий уровень – 100-80%; допустимый уровень – 79-50%; низкий уровень - 49-30% критический уровень – 29% и ниже. Под качественной успеваемостью (качеством знаний) следует понимать долю обучающихся (в процентах), знания которых оценены на «хорошо» и «отлично». Под общей успеваемостью (успеваемостью) следует понимать долю обучающихся (в процентах), знания которых оценены на «хорошо», «отлично», «удовлетворительно».

Текстовый анализ усвоения обучающимися разделов и тем основных образовательных программ (процент верно выполнивших задание), включенных в КИМы по каждому муниципальному образованию и образовательному учреждению с выходом на конкретного учителя в соответствии с уровнем качественной оценки: высокий уровень – 100-70%; (доля детей в %, верно выполнивших задание) достаточный уровень – 69-51%; допустимый уровень – 50%; низкий уровень – 49-25%; критический уровень -24% и ниже. 9. Выводы. Отметить положительные моменты по каждому муниципальному образованию с выходом на конкретные образовательные учреждения по уровню и положительной динамике общей и качественной успеваемости, положительную динамику в освоении разделов и тем основных

образовательных программ по конкретным классам с выходом на учителей. Отметить проблемы, выявленные в ходе анализа результатов по территориям, образовательным учреждениям и конкретным учителям. 10. Предложения. Предложения муниципальным органам, осуществляющим управление в сфере образования, руководителям общеобразовательных учреждений, педагогам над чем необходимо работать, на какие темы и разделы следует обратить внимание в ходе осуществления образовательного процесса. 11. Дата написания справки. 12. Подпись лица, написавшего справку. 13. Подпись руководителя структурного подразделения. 14. Приложения. Общая таблица результатов конкретного этапа мониторинга. Объем справки не должен превышать 4-6 страниц печатного текста. Таблица результатов может быть представлена в следующем виде:

Общая таблица результатов мониторинга качества знаний обучающихся ___ классов общеобразовательных учреждений региона Третий этап (первое полугодие 2008-2009 уч. года)

Предмет - _____ Территория Полное наименование образовательного учреждения (в соответствии с учредительными документами) Ф.И.О. учителя Класс Кол-во обучающихся, выполнявших работу Количество обучающихся, выполнивших работу на Общая успеваемость Качественная успеваемость «5» «4» «3» «2» ИТОГО по муниципальному образованию